



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Контрольно-счетная комиссия ЗАТО город Заозерск)**

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах контрольного мероприятия

**«Проверка законности и эффективности использования средств бюджета,
выделенных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальному учреждению дополнительного образования Детская музыкальная
школа г.Заозерска, подведомственного муниципальному казенному учреждению
«Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики
ЗАТО город Заозерск» в 2024 году
и истекшем периоде 2025 года с элементами аудита в сфере закупок»**

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

- пункт 3.1. плана работы Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск на 2025 год,, утвержденного распоряжением Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск от 25.12.2024 № 02-04/58 (в редакции распоряжения Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск от 08.07.2025 № 02-04/25);
- распоряжение Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск от 01.08.2025 № 02-04/19 «О проведении контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования средств бюджета, выделенных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному учреждению дополнительного образования Детская музыкальная школа г.Заозерска, подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» в 2024 году и истекшем периоде 2025 года с элементами аудита в сфере закупок».

2. Цели контрольного мероприятия:

- определить законность, эффективность и результативность использования средств субсидии, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), выделенных из бюджета ЗАТО город Заозерск ДМШ;
- провести анализ осуществления закупочной деятельности на соответствие нормам Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в отношении ДМШ).

3. Предмет контрольного мероприятия

Предметом контрольного мероприятия являлись учредительные документы, локальные акты, регистры бухгалтерского учета, первичные документы, отчеты, подтверждающие объемы финансирования и использование средств субсидии на выполнение муниципального задания.

4. Объекты контрольного мероприятия

Объекты контрольного мероприятия:

- муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (далее – Управление ОКСиМП);
- муниципальное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа г.Заозерска (далее – ДМШ).

5. Проверяемый период деятельности

2024 и истекший период 2025 года (по 30 июня 2025 года включительно).

6. Срок проведения контрольного мероприятия

Срок контрольного мероприятия: с 01 августа 2025 по 21 октября 2025 года, в том числе срок проведения контрольного мероприятия на объектах с 20 августа 2025 года по 30 сентября 2025 года.

7. Краткая информация об объектах контрольного мероприятия

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.08.2020 № 542 (в редакции от 12.07.2023 № 447).

Полное наименование:

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск».

Сокращенное наименование: МКУ «Управление ОКСиМП».

В Едином государственном реестре юридических лиц муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» зарегистрировано за основным государственным номером 1205100003558, состоит на налоговом учете в Управлении Федеральной налоговой службы по Мурманской области с присвоенным ИНН 5115000380, КПП 511501001.

Юридический и почтовый адрес учреждения: 184310, Мурманская область, город Заозерск, пер. Школьный, д.1.

МКУ «Управление ОКСиМП» является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики, осуществление управленческих функций в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики на территории ЗАТО город Заозерск.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, круглую печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение возглавляет начальник. В проверяемом периоде начальником МКУ «Управление ОКСиМП» являлась Андреева Светлана Леонидовна, назначенная на должность распоряжением Администрации ЗАТО город Заозерск от 20.10.2023 № 318-к.

Муниципальное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа г.Заозерска.

Полное наименование:

Муниципальное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа г.Заозерска.

Сокращенное наименование: ДМШ.

Тип учреждения – бюджетное.

В Едином государственном реестре юридических лиц ДМШ зарегистрировано за основным государственным номером 1035100130086, состоит на налоговом учете в Управлении Федеральной налоговой службы по Мурманской области с присвоенным ИНН 5115300338, КПП 511501001.

Юридический и фактический адрес учреждения: 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Колышкина, дом 4.

Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, печать, бланки, штампы и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование ЗАТО город Заозерск. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО город Заозерск в лице муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (далее - МКУ «Управление ОКСиМП») (постановление Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.01.2021 № 45).

Бухгалтерское обслуживание объектов контрольного мероприятия осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (далее – МКУ ЦОФ) на основании договоров на бухгалтерское обслуживание от 07.05.2020 б/н.

В результате проведенного контрольного мероприятия установлено следующее.

1. ДМШ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами в области образования, приказами и нормативно-правовыми актами Учредителя, Уставом.

2. В проверяемом периоде ДМШ осуществляло свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 29.01.2016 № 40 (с изменениями).

3. В нарушение пункта 3 статьи 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в Уставе ДМШ не определен предмет деятельности учреждения.

4. Пунктами 2.1, 2.2, 2.3 Устава определены основные цели и виды деятельности Учреждения.

Проверкой соответствия видов деятельности, установленных в Уставе, указанных в выписке из ЕГРЮЛ и фактически осуществляемых Учреждением, установлено, что в выписке из ЕГРЮЛ не указаны сведения о дополнительных видах деятельности.

5. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.08.2020 № 542 (в редакции от 12.07.2023 № 447).

6. В соответствии с частью 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения муниципального задания муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск в проверяемом периоде регламентировался требованиями постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 02.06.2021 № 426 «Об утверждении положения о

формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (в редакции постановлений Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.05.2024 № 320, от 17.07.2024 № 444).

7. Согласно требованиям пункта 3 статьи 69.2 БК РФ, муниципальное задание для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами и основными видами деятельности формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.01.2021 № 45 «Об утверждении Положения о порядке осуществления Муниципальным казенным учреждением «Управление образования ЗАТО город Заозерск» функций и полномочий учредителя» (в редакции постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 25.02.2022 № 135) функции и полномочия учредителя в отношении ДМШ осуществляет МКУ «Управление ОКСиМП».

8. Муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 сформировано ДМШ и утверждено в установленные сроки начальником МКУ «Управление ОКСиМП» Андреевой С.Л.

9. Анализ формирования муниципального задания показал формальный подход Учредителя к формированию муниципального задания. Учредитель не анализирует уровень удовлетворенности существующим объемом и качеством услуг, не оценивает показатели выполнения муниципального задания в отчетном финансовом году.

10. В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 БК РФ, пунктом 14 Положения о формировании муниципального задания, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

Приказами МКУ «Управление ОКСиМП» (от 29.12.2023 № 01-09/324, от 28.12.2024 № 01-09/361) утвержден на 2024 год только базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги без выделения сумм затрат на затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, и затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, что является нарушением пункта 25 Положения о формировании муниципального задания.

Утвержденные значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (с учетом корректирующих коэффициентов) к проверке Учредителем не представлены, так как не осуществлялись.

10. Предоставление ДМШ субсидии в проверяемом периоде осуществлялось на основании заключенных между МКУ «Управление ОКСиМП» и ДМШ соглашений «О порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» от 29.12.2023 № 20-06 и от 28.12.2024 № 20-06. Представленные к проверке Соглашения не соответствуют типовой форме, утвержденной приказом Минфина России от 01.03.2023 № 28н.

11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2024 году составило 28 204 034 руб. 23 коп.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2025 году составило 28 248 644 руб. 13 коп.

12. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале 2024 года осуществлено с нарушением установленных сроков.

13. По результатам проверки достижения показателей, установленных муниципальным заданием, фактическое выполнение муниципального задания за 2024 год

по объему муниципальной услуги учреждением подтверждено первичными источниками информации: учебные планы на 2023/2024, 2024/2025 учебные года, журналы учета посещаемости и успеваемости учеников. Плановые показатели выполнены.

14. Оценка выполнения муниципального задания по критерию «показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» за 2024 год показала:

- показатели качества «Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении» и «Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги», выполнены в пределах допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей (10%). Отклонение составило 5,3%;

- установлены расхождения показателя качества «Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий», установленного для муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ»;

- по показателю «Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий» выполнено с превышением допустимого (возможного) отклонения (10%).

15. Установлено, что в проверяемом периоде контроль за выполнением учреждением муниципального задания Учредителем не осуществлялся, что свидетельствует об отсутствии внутреннего контроля и о ненадлежащем осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств в соответствии со статьей 158 БК РФ.

16. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений утвержден учредителем – МКУ «Управление ОКСиМП» (приказ от 15.01.2024 № 01-09/12), что соответствует требованиям, установленным приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

17. План финансово-хозяйственной деятельности ДМШ на 2024 год и плановый период утвержден в сроки, установленные Порядком составления и утверждения плана ФХД, начальником МКУ «Управление ОКСиМП».

Обоснования (расчеты) плановых показателей к плану ФХД составлены с нарушением пунктов 21, 23, 34, 35, 36, 37 Порядка составления и утверждения плана ФХД.

18. План финансово-хозяйственной деятельности ДМШ на 2025 год и плановый период, утвержден в сроки, установленные Порядком составления и утверждения плана ФХД, директором ДМШ.

Обоснования (расчеты) плановых показателей к плану ФХД составлены с нарушением пунктов 23, 34, 35, 36, 37 Порядка составления и утверждения плана ФХД.

19. Исполнение плана по расходам за счет субсидии на выполнение муниципального задания в 2024 году составило 28 277,8 тыс.руб. или 99,5% от утвержденного плана. Исполнение плана по расходам за счет субсидии на выполнение муниципального задания в первом полугодии 2025 года составило 15 879,3 тыс.руб. или 55,9% от утвержденного плана.

20. Трудовые отношения и вопросы оплаты труда работников ДМШ в проверяемом периоде регламентировались Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников ДМШ, Положением о материальном стимулировании работников.

21. Положение об оплате труда работников ДМШ содержит ссылки на нормативно-правовые акты, утратившие силу.

22. Штатная численность Учреждения по состоянию на начало и конец 2024 года составляет 27,78 штатных единиц. Штатная численность ДМШ на 2025 год составляет 27,28 штатных единиц.

23. Тарификационные списки составляются на начало учебного года; при изменении должностных окладов и учебной нагрузки в тарификационные списки вносились изменения. Выборочной проверкой установленной нагрузки (педагогической,

концертмейстерской) преподавателям на соответствие фактической нагрузке согласно приказам по составу учащихся Учреждения нарушений не установлено.

24. Выплаты стимулирующего характера осуществлялись в соответствии с Положением о материальном стимулировании. Приказы на установление выплат стимулирующего характера работникам ДМШ издавались на основании протоколов заседания комиссии по рассмотрению и распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

25. В ходе контрольного мероприятия установлено, что в отсутствие правовых оснований, с 01.01.2025 библиотекарю установлена и выплачивается надбавка за библиотечный стаж в размере 20% и стимулирующая надбавка педагогу-молодому специалисту в размере 20%.

Сумма необоснованных выплат за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания с учетом страховых взносов за первое полугодие 2025 года составляет 77 703 руб. 35 коп., в том числе страховые взносы 18 023 руб. 36 коп. Перерасчет начисленной заработной платы не производится, поскольку это приведет к выплате суммы ниже установленного минимального размера оплаты труда.

26. Установлено, что в период с 01.01.2024 по 18.03.2024 директору производились выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные трудовым договором. Данное нарушение повлекло неправомерное расходование субсидии на выполнение муниципального задания в размере 112 095 руб. 30 коп. (в том числе страховые взносы 26 000 руб. 60 коп.).

27. В соответствии с пунктом 8.5 Положения, пунктом 5.4.5 трудового договора премия по итогам работы за год выплачивается за фактически отработанное время. В проверяемом периоде на основании приказа Учредителя - МКУ «Управление ОКСиМП» директору выплачена премия за основные результаты работы за 2024 год без учета фактически отработанных дней. Сумма неправомерного расходования субсидии на выполнение муниципального задания составила 10 850 руб. (в том числе страховые взносы 2 516 руб. 67 коп.).

28. Контрольным мероприятием установлено, что ДМШ осуществлялись выплаты с нарушением пункта 4.3.3 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, в соответствии с которым Учреждение обязалось направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности.

В нарушение пунктов 2.1, 2.2 раздела 2 Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в проверяемом периоде в авансовых отчетах принимались к учету расходы по оплате стоимости проезда по маршруту: г. Заозерск – г. Мурманск по справке о стоимости проезда ИП Бабенко А.А. в отсутствие проездных документов (билетов). Такие выплаты являются нецелевым использованием средств Субсидии.

Сумма расходов, принятых к учету и выплаченных с нарушением в 2024 году составила 8 800 руб. 00 коп., в истекшем периоде 2025 года – 2 800 руб. 00 коп.

29. Установлено, что преподавателям ДМШ по авансовым отчетам возмещались расходы на проезд несовершеннолетних обучающихся по маршруту: г. Заозерск – г. Мурманск по справке о стоимости проезда ИП Бабенко А.А. в отсутствие проездных документов (билетов). Сумма неправомерного расходования субсидии в 2024 году составила 6 000 руб., в 2025 – 1 400 руб.

30. В проверяемом периоде по двум авансовым отчетам приняты к учету и выплачены дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), в сумме 1 000,00 руб. без подтверждения фактического срока пребывания работников в командировке.

В ходе контрольного мероприятия подтверждающие документы о фактическом сроке пребывания работников в командировке предоставлены.

31. В нарушение пункта 4.2 раздела 4 Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, по авансовому отчету от 07.06.2024 № 335 приняты к учету и выплачены дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные) в размере 700 рублей за каждый из трех дней нахождения в командировке в городе Москва. Сумма расходов, принятых к учету и выплаченных с нарушением, составляет 600 руб. 00 коп.

32. Планирование закупок ДМШ в проверяемом периоде осуществлялось посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика.

Объем планируемых закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании подпунктов 4, 5 и 8, 17 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ указывался в планах-графиках в размере годового объема финансового обеспечения по каждому из оснований.

В нарушение части 5 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ в проверяемом периоде планы-графики сформированы и утверждены только на текущий финансовый год.

33. Объем закупок, который Заказчик осуществил за 2024 год в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе без заключения контрактов, не превышает годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании указанной нормы Закона № 44-ФЗ.

34. В проверяемом периоде каждый муниципальный контракт (договор) содержит идентификационный код закупки.

35. В нарушение части 2 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением заключены 25 контрактов (договоров) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без указания на то, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

По итогам контрольного мероприятия 17.10.2024 утвержден отчет о результатах мероприятия.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен Главе ЗАТО город Заозерск, в Совет депутатов ЗАТО город Заозерск.

Для принятия мер по устранению выявленных нарушений в адрес МКУ «Управление ОКСиМП» и ДМШ Контрольно-счетной комиссией ЗАТО город Заозерск направлено Представление.

По итогам контрольного мероприятия составлен:

- протокол об административном правонарушении, ответственность за совершение которого предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ;
- протокол об административном правонарушении, ответственность за совершение которого предусмотрена статьей 15.15.15 КоАП РФ.

Председатель

Ю.Н. Шарова